

UMOWA Nr (dalej: „Umowa”)
na sprzedaż samochodów służbowych
zawarta w dniu2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym przez Barbarę Młodziejewską Dyrektora Zespołu do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 2 z siedzibą w Warszawie przy ul. Jaktorowskiej 6, (kod pocztowy 01-202), działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy udzielonego pismem znak GP-OR.0052.2119.2018 z dnia 29 czerwca 2018 roku, na rzecz Zespołu do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 2 w Warszawie, zwanym w dalszej części Umowy „**Sprzedającym**”

a

_____ zwanym w dalszej części Umowy „**Kupującym**”

Zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie „**Stroną**”

§1.

PRZEDMIOT UMOWY I OŚWIADCZENIA STRON

1. Przedmiotem umowy (dalej: „**Przedmiot Umowy**”) jest:
 - 1) samochód służbowy marki: VOLKSWAGEN, model _____, rok produkcji 2004, nr VIN o nr rejestracyjnym, przebieg km
2. Sprzedający oświadcza, że Przedmiot Umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, a także nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
3. Kupujący oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się ze stanem technicznym Przedmiotu Umowy, a w przypadku rezygnacji z oględzin oświadcza, iż nabywa Przedmiot Umowy w takim stanie technicznym, w jakim aktualnie się on znajduje i z tego tytułu nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego;
 - 2) sprawdził oznaczenia numerowe samochodów składających się na Przedmiot Umowy, dowody rejestracyjne, karty pojazdów, nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń.

§2.

SPRZEDAŻ SAMOCHODU

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje opisany w § 1 Przedmiot Umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia.....2024 roku za kwotę brutto: zł brutto (słownie: złotych, przy czym przeniesienie własności Przedmiotu Umowy na rzecz Kupującego nastąpi z chwilą zapłaty ceny sprzedaży.
2. Zapłata ceny sprzedaży za Przedmiot Umowy nastąpi przelewem, w terminie do 7 dni od dnia wystawienia faktury na następujący numer rachunku bankowego Sprzedającego:
.....
3. Strony ustalają, że datą zapłaty będzie data wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Sprzedającego.
4. Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji postanowień Umowy oraz koszty opłaty skarbowej obciążają Kupującego.

§3.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

1. Z czynności przekazania Przedmiotu Umowy Strony sporządzają protokół zdawczo – odbiorczy, który będzie podpisany przez Kupującego i Sprzedającego, stanowiący **Załącznik Nr 1 do Umowy**.
2. Z chwilą podpisania protokołu Sprzedający wyda Kupującemu:
 - 1) dowód rejestracyjny nr.....
 - 2) komplet kluczyków
 - 3) potwierdzenie zawarcia ubezpieczenia komunikacyjnego do polisy nr.....
 - 4) kartę pojazdu nr.....

§4.

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 2 z siedzibą przy ul. Jaktorowskiej 6, 01-202 Warszawa reprezentowany przez Dyrektora Zespołu (adres e-mail sekretariat@zpow2.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan kierować pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień na adres e-mail: iod@zpow2.pl lub pisząc na adres administratora podany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, na podstawie stosownych umów powierzenia.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych,

- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
 11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezależnie od podstawy odstąpienia, wywiera ono skutek wyłącznie, co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji Umowy.
2. Kupujący oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść Umowy, a w szczególności jej przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy. Kupujący wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ww. ustawy, zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Kupujący nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają wpływu na interpretację Umowy.
6. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji Umowy bądź interpretacji jej postanowień Strony będą się stały załatwić ugodowo, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia Strony poddadzą zaistniały spór pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw powszechnie obowiązujących.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym, dla każdej ze Stron.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY

.....

.....